

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Главный врач  
 ГБУЗ «Пензенский дом ребенка»  
 Н.Э. Абушаева  
9.01.2019г.

**План  
 мероприятий по противодействию коррупции  
 в ГБУЗ «Пензенский дом ребёнка» на 2019 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	2	3	4
	<b>1. Нормативно – правовые меры обеспечения противодействия коррупции</b>		
1.1.	Информирование сотрудников о действующей нормативно – правовой базе в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации (ФЗ от 25.12.2008г. № 273 – ФЗ « О противодействии коррупции) и Пензенской области, в целях усиления работы по противодействию коррупции в ГБУЗ « Пензенский дом ребёнка».	постоянно	Председатель антикоррупционной комиссии Батяева С.В.
1.2.	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является сотрудник учреждения, и принятия мер по их предупреждению.	постоянно	Председатель антикоррупционной комиссии Батяева С.В.
	<b>2. Организационно – практическое обеспечение противодействия коррупции</b>		
2.1	Разработка и введение в действие плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ « Пензенский дом ребёнка» на 2019год.	с09.01.2019г. в течение года	Комиссия по противодействию коррупции ГБУЗ « Пензенский дом ребёнка»
2.2	Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции среди персонала.	2 раза в год	Заместитель председателя антикоррупционной комиссии Бояжова Н.Ф.
2.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в учреждении.	постоянно	Юрисконсульт Захарова Е.И.

2.4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления фактов коррупции, коррупционного поведения работников учреждения, урегулирование конфликта интересов в учреждении.	ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Заместитель председателя антикоррупционной комиссии Бояжова Н
2.5.	Информирование руководства сотрудниками учреждения о факте склонения их к совершению коррупционных нарушений и случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, а так же введение порядка рассмотрения таких сообщений.	постоянно	Заместитель председателя антикоррупционной комиссии Бояжова Н.Ф.
<b>3. Кадровое и материально – техническое обеспечение</b>			
3.1.	Осуществлять контроль над организацией приёма на работу в строгом соответствии со штатным расписанием.	в течение 2019 года	Специалист по кадрам Батяева С.В.
3.2.	На собраниях трудового коллектива сообщать работникам информацию о совершенных коррупционных правонарушениях в государственном бюджетном учреждении здравоохранения « Пензенский дом ребёнка».	постоянно	Председатель профсоюзного комитета Буянова
<b>4. Контрольные мероприятия</b>			
4.1	Осуществление регулярного контроля по соблюдению порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан.	постоянно	Юрисконсульт Захарова Е.И.
4.2	Представление общественности отчета о финансово – хозяйственной деятельности за 2018г.	1 квартал 2019г.	Главный бухгалтер Петрухина Э.Р.
4.3.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учёта наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта.	постоянно	Главный бухгалтер Петрухина Э.Р.